

Camera di Commercio di Spagna in Italia

CODICE ETICO

SOMMARIO

1. PREMESSA	2
2. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE	2
3. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO A CUI DEVE ATTENERSI IL PERSONALE	4
4. CRITERI DI CONDOTTA	5
5. MECCANISMI APPLICATIVI DEL CODICE ETICO	13
6. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI CONSEGUENTI ALLE VIOLAZIONI	14
7. PROCEDURE OPERATIVE E PROTOCOLLI DECISIONALI	14
8. DISPOSIZIONI FINALI	14

1.) PREMESSA

La Camera di Commercio Ufficiale di Spagna in Italia (di seguito “**Camera**”), oltre a rispettare, nello svolgimento della propria attività, le leggi ed i regolamenti vigenti in Italia intende osservare elevati standard etici: tali standard, ed i loro principi ispiratori, sono raccolti nel presente Codice Etico (di seguito “**Codice**”).

Il Codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti dalla Camera nei confronti dei dipendenti, collaboratori, consulenti esterni, fornitori, clienti, soci ed altri soggetti. Questi ultimi nel loro insieme, si definiscono con il termine **stakeholder**, in quanto portatori di interessi legati all’attività della Camera. Ogni persona che lavora presso la Camera è tenuta ad agire attenendosi sempre alle prescrizioni contenute nel Codice.

2.) PRINCIPI DI COMPORTAMENTO PER L’ORGANIZZAZIONE

I principi di **onestà, integrità, lealtà, reciproco rispetto, buona fede e correttezza**, sono ritenuti fondamentali, per cui la Camera si impegna a rispettarli e farli rispettare da parte di chiunque al suo interno, con valore vincolante. D’altra parte, la Camera pretende che tali principi vengano rispettati anche da tutti i soggetti che intrattengono rapporti di qualsiasi natura con la Camera stessa.

RISPETTO DI LEGGI E REGOLAMENTI

La Camera opera nel rigoroso rispetto della legge italiana e si adopera affinché tutto il personale agisca in tale senso: le persone devono tenere un comportamento conforme alla legge, quali che siano il contesto e le attività svolte. Tale impegno deve valere anche per i consulenti, fornitori, clienti, soci e per chiunque abbia rapporti con la Camera.

La Camera non inizierà, né proseguirà alcun rapporto con chi non intende allinearsi a questo principio.

INTEGRITÀ DI COMPORTAMENTO

La Camera si impegna a realizzare e fornire servizi di qualità mantenendo rapporti corretti con le istituzioni pubbliche, governative ed amministrative, con la cittadinanza, con le imprese terze e i soci.

RIPUDIO DI OGNI DISCRIMINAZIONE

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi stakeholder (a titolo esemplificativo e non esaustivo: la scelta dei soci, la gestione del personale, l’organizzazione del lavoro, la selezione e la gestione dei fornitori, i rapporti con la comunità circostante e con le istituzioni che la rappresentano), la Camera evita ogni discriminazione in base all’età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute e/o handicap, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

La Camera riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo, per cui garantisce un ambiente di lavoro sicuro, tale da agevolare l’assolvimento del lavoro e da valorizzare le attitudini professionali di ciascuno. L’ambiente di lavoro, ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, deve permettere il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle persone, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere ed alle modalità per perseguirli.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal “Ministerio de Comercio” il 27 luglio 1954.
Iscritta all’Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l’Unioncamere.
Socio fondatore dell’Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della “Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa”.
Membro della “Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas”.*

La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e professionalità di ciascuna persona, garantendone l'integrità fisica e morale: il personale deve avere sempre una condotta rispettosa delle persone con le quali viene in contatto, per conto della Camera, trattando chiunque equamente e con dignità. La Camera rifiuta ogni forma di lavoro coatto, o svolto da persone che hanno meno di diciotto anni, e non tollera violazioni dei diritti umani.

EQUITÀ DELL'AUTORITÀ

Nella gestione dei rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, la Camera si impegna a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza e che sia evitata ogni forma di abuso: in particolare, la Camera garantisce che l'autorità non si trasformi in esercizio del potere lesivo della dignità e autonomia della persona. Tali valori devono essere in ogni caso salvaguardati, nell'effettuare le scelte in merito alla organizzazione del lavoro.

TUTELA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

La Camera intende condurre le proprie attività nel rispetto delle norme di salute e sicurezza vigenti in Italia. La Camera, inoltre, intende effettuare i suoi investimenti ed agire in maniera socialmente responsabile e sostenibile sotto ogni punto di vista. La Camera si attiva, inoltre, per garantire comunicazioni complete ed esaustive con la comunità, avendo cura di diffondere corrette e veritiere informazioni riguardanti la propria attività.

DIVIETO DI OPERAZIONI FINALIZZATE AL RICICLAGGIO DI DENARO

La Camera ottempera all'applicazione delle leggi in materia di antiriciclaggio, sia nazionali sia internazionali, nonché al rispetto delle leggi, regolamenti e provvedimenti delle Autorità Competenti in materia fiscale e tributaria. La Camera esige la piena osservanza delle leggi, delle procedure aziendali e del Codice in qualsiasi transazione economica, assicurando la piena tracciabilità dei flussi finanziari in entrata ed in uscita e la piena conformità alle leggi in materia di antiriciclaggio. I dipendenti della Camera e comunque i soggetti terzi che interagiscono con la Camera non devono mai svolgere o essere coinvolti in attività tali da implicare il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali in qualsivoglia forma o modo. La Camera verifica in via preventiva le informazioni disponibili (incluse informazioni finanziarie) su controparti commerciali, consulenti, fornitori e soci al fine di appurare la loro onorabilità, la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti.

TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE

La Camera è tenuta a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale che, nell'impostare i rapporti con la stessa, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La Camera raccoglie e tratta dati personali dei soci, collaboratori, dipendenti e di altri soggetti, persone sia fisiche, che giuridiche. Tali dati consistono in qualsiasi informazione che serva ad identificare, direttamente o indirettamente, una persona e possono comprendere dati particolari, come quelli che rivelano l'origine etnica o razziale, l'orientamento politico, lo stato di salute o le tendenze sessuali. La Camera si impegna a trattare

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

tali dati nei limiti ed in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy, con specifico riferimento alla normativa attualmente vigente in Italia e in Spagna.

Il personale della Camera che si trova, nell'ambito delle mansioni lavorative, a trattare dati, particolari e non, deve procedere sempre nel rispetto della suddetta normativa e delle istruzioni operative impartite in proposito dalla Camera stessa.

3.) PRINCIPI DI COMPORTAMENTO A CUI DEVE ATTENERSI IL PERSONALE

Le persone, dipendenti amministratori e collaboratori, devono osservare i principi di seguito elencati, nel comportamento da tenere nei confronti della Camera.

PROFESSIONALITÀ

Ciascuna persona svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione, ed assumendosi le responsabilità connesse agli adempimenti.

LEALTÀ

Le persone sono tenute ad essere leali nei confronti della Camera.

ONESTÀ

Nell'ambito della loro attività lavorativa, le persone della Camera sono tenute a conoscere e rispettare con diligenza il modello organizzativo e le leggi vigenti. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Camera può giustificare una condotta non onesta. La Camera predispone gli opportuni strumenti, per informare adeguatamente le persone, qualora vi siano dei dubbi su come procedere.

CORRETTEZZA

Le persone non utilizzano a fini personali informazioni, beni ed attrezzature, di cui dispongono nello svolgimento della funzione o dell'incarico loro assegnati. Ciascuna persona non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio alla Camera o indebiti vantaggi per sé, per la Camera o per terzi; ciascuna persona respinge, e non effettua promesse di indebite offerte di denaro o di altri benefici.

RISERVATEZZA

Le persone assicurano la massima riservatezza, relativamente a notizie ed informazioni, dati, costituenti il patrimonio della Camera e/o inerenti all'attività della Camera, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne. Inoltre, le persone della Camera sono tenute a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della loro attività all'interno della Camera.

CONFLITTI DI INTERESSE

Le persone perseguono, nello svolgimento dell'attività lavorativa, gli obiettivi e gli interessi generali della Camera, essendo tenute ad evitare e segnalare conflitti di interesse tra le funzioni/mansioni che ricoprono all'interno della struttura e le attività economiche o finanziarie personali, familiari o di terzi concorrenti di cui siano per qualsivoglia motivo potenziali portatori di interessi. Esse informano senza ritardo i propri superiori,

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

o referenti, o l'organo del quale si è parte e il Garante del Codice delle situazioni o attività nelle quali vi potrebbe essere un interesse in conflitto con quello della Camera, da parte delle persone stesse o di loro prossimi congiunti ed in ogni altro caso in cui ricorrano rilevanti ragioni di convenienza. Le persone rispettano le decisioni che in proposito sono assunte dalla Camera.

4.) CRITERI DI CONDOTTA

4.1 RELAZIONI CON IL PERSONALE

SELEZIONE DEL PERSONALE

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei/le candidati/e, rispetto a quelli attesi ed alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del/la candidato/a. La funzione del personale adotta, nell'attività di selezione, opportune misure per evitare favoritismi ed agevolazioni di ogni sorta.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro; non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Alla costituzione del rapporto di lavoro la persona riceve accurate informazioni in merito a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- elementi normativi e retributivi;
- norme e procedure da adottare, al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività

lavorativa.

Tali informazioni sono presentate alla persona con modalità tali, che l'accettazione dell'incarico sia basata su un'effettiva comprensione del loro contenuto.

GESTIONE DEL PERSONALE

Le persone rappresentano la risorsa principale della Camera. Per questo la Camera pone particolare attenzione alla valorizzazione del singolo ed alla crescita professionale delle persone, su base prettamente meritocratica e attitudinale. La Camera si impegna a tutelare l'integrità morale delle persone, garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della loro dignità. Tutti/e debbono essere trattati con lo stesso rispetto e dignità ed hanno diritto alle stesse possibilità di sviluppo professionale e di carriera. La Camera evita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti del proprio personale. Nell'ambito dei processi di gestione e sviluppo del personale, così come in fase di selezione, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dalle persone (per esempio in caso di promozione) e/o su considerazioni di merito (per esempio, assegnazione degli incentivi in base ai risultati raggiunti). L'accesso a ruoli ed incarichi avviene sulla base delle competenze e delle capacità; inoltre, compatibilmente con l'efficienza generale del

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

lavoro, sono favorite forme di flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolino le persone in stato di maternità, nonché coloro che devono prendersi cura dei figli. La valutazione delle persone è effettuata in maniera allargata, coinvolgendo i responsabili, la funzione personale e, per quanto possibile, i soggetti che sono entrati in relazione con la persona esaminata.

INTEGRITÀ E TUTELA DELLA PERSONA

La Camera salvaguarda i/le lavoratori/rici da atti di violenza psicologica e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o che possa turbare la sensibilità delle persone. La Camera si impegna a non esercitare alcun tipo di discriminazione sessuale e/o salariale e/o di altro tipo. Si impegna a non esercitare e ad evitare che terzi (anche tra il personale) esercitino ogni genere di molestia nei confronti del proprio personale. Il conseguimento degli obiettivi individuali deve essere valutato equamente, stabilendo criteri chiaramente enunciati, da utilizzare per valutare le capacità delle persone ed il loro contributo; i risultati raggiunti devono essere adeguatamente riconosciuti. Tutte le persone, nell'ambito delle proprie attività e relazioni, sono tenute a rispettare questi principi ed a collaborare con la Camera per la loro tutela. Eventuali segnalazioni di atti discriminatori dovranno essere immediatamente inoltrate al proprio responsabile ed indicate utilizzando il modulo Segnalazioni e Reclami presente sul sito web della Camera senza temere alcun tipo di ritorsione. La persona che ritenga di essere stata oggetto di molestie, o di essere stata discriminata per motivi legati all'età, alla sessualità, alla razza, allo stato di salute e/o handicap, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose, alla genitorialità eccetera, può segnalare l'accaduto, oltre che ai propri referenti gerarchici, anche nelle modalità indicate sul sito della Camera.

La Camera non tollera alcun atto di discriminazione o molestia: le persone che si renderanno protagoniste e/o supporteranno con comportamenti e/o omissioni tali atti incorreranno in sanzioni disciplinari, che possono arrivare anche al licenziamento. Le disparità non sono considerate discriminazione solo se giustificate, o giustificabili, sulla base di criteri oggettivi e/o utili allo svolgimento di una determinata prestazione.

DIFFUSIONE DELLE POLITICHE DEL PERSONALE

Le politiche di gestione del personale sono rese disponibili a tutte le persone, attraverso gli strumenti aziendali: tra di essi vi sono Internet, Web aziendale, documenti organizzativi e comunicazioni curate dai responsabili.

VALORIZZAZIONE E FORMAZIONE DELLE RISORSE

La Camera utilizza e valorizza pienamente tutte le professionalità presenti nella struttura, mediante l'attivazione delle leve disponibili per favorire lo sviluppo e la crescita delle persone: per esempio, rotazione delle mansioni, affiancamenti a personale esperto, esperienze finalizzate alla copertura di incarichi di maggiore responsabilità. In quest'ambito riveste particolare importanza la comunicazione, da parte del personale maggiormente responsabile delle caratteristiche attitudinali dell'altro personale, in modo che quest'ultimo possa tendere al miglioramento delle proprie competenze, anche attraverso una formazione mirata. La Camera mette a disposizione delle persone strumenti informativi e formativi a distanza, con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e conservare il valore professionale del personale. La formazione è assegnata a gruppi o a singole persone, sulla base di specifiche esigenze di sviluppo professionale; inoltre, per quanto riguarda la formazione a distanza (erogata attraverso Internet), non

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".

direttamente assegnata, ogni persona può usufruirne, sulla base dei propri interessi, al di fuori del normale orario di lavoro. È prevista una formazione istituzionale, erogata in determinati momenti della vita aziendale della persona (per esempio, per i neo assunti è prevista un'introduzione all'attività della Camera), ed una formazione ricorrente rivolta al personale operativo, per esempio rivolta all'approfondimento di tematiche importanti quali a titolo esemplificativo la parità di genere, la tutela dei lavoratori con handicap, la sostenibilità sotto ogni forma.

GESTIONE DEL TEMPO DI LAVORO DELLE PERSONE

Ogni responsabile è tenuto a valorizzare il tempo di lavoro delle persone, richiedendo prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con i piani di organizzazione del lavoro. Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni, favori personali o qualunque comportamento che configuri una violazione del presente Codice.

COINVOLGIMENTO DELLE PERSONE

È assicurato il coinvolgimento del personale nello svolgimento del lavoro, anche prevedendo momenti di partecipazione a discussioni e decisioni funzionali alla realizzazione degli obiettivi camerati. Le persone devono partecipare a tali momenti con spirito di collaborazione ed indipendenza di giudizio. L'ascolto dei vari punti di vista, compatibilmente con le esigenze aziendali, consente ai responsabili di formulare le decisioni finali; il personale deve, comunque, sempre concorrere all'attuazione delle attività stabilite.

INTERVENTI SULL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Nel caso di riorganizzazione del lavoro, è salvaguardato il valore delle risorse umane prevedendo, ove necessario, azioni di formazione e/o di riqualificazione professionale. La Camera si attiene perciò ai seguenti criteri:

- gli oneri della riorganizzazione del lavoro devono essere distribuiti il più uniformemente possibile tra tutte le persone, coerentemente con l'esercizio efficace ed efficiente dell'attività;
- nel caso di eventi nuovi o imprevisti, che devono essere comunque esplicitati, la persona può essere assegnata ad incarichi diversi, rispetto a quelli svolti in precedenza, avendo cura di salvaguardare le sue competenze professionali.

SICUREZZA E SALUTE

La Camera si impegna ad offrire un ambiente di lavoro in grado di proteggere la salute e la sicurezza del proprio personale. La Camera si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutte le persone.

La Camera, inoltre, opera per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei/le lavoratori/ici. Tutte le persone devono rispettare le norme e procedure interne, in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza, e segnalare tempestivamente le eventuali carenze o il mancato rispetto delle norme applicabili. Obiettivo della Camera è proteggere le risorse umane, ricercando costantemente le sinergie necessarie non solo al proprio interno, ma anche con i fornitori, le imprese ed i soci coinvolti nelle attività della Camera.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

A tale fine, una capillare struttura interna, attenta all'evoluzione degli scenari di riferimento e al conseguente mutamento delle minacce, realizza interventi di natura tecnica e organizzativa, attraverso:

- l'introduzione di un sistema integrato di gestione dei rischi e della sicurezza;
- una continua analisi del rischio e della criticità dei processi e delle risorse da proteggere;
- l'adozione delle migliori tecnologie;
- il controllo e l'aggiornamento delle metodologie di lavoro;
- l'apporto di interventi formativi e di comunicazione.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nel trattamento dei dati personali del proprio personale, la Camera si attiene alle disposizioni contenute nel Reg. UE 679/2016 e nella normativa italiana di riferimento in materia di protezione dei dati personali. Alle persone viene consegnata un'informativa sulla privacy che individua: finalità e modalità del trattamento/tempistiche, eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati, nonché informazioni necessarie all'esercizio del diritto di accesso, integrazione, rettifica, cancellazione, revoca e la possibilità di rivolgersi ad una Autorità competente di cui all'articolo 13 del Reg. UE 679/2016 e alla normativa italiana di riferimento. È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la vita privata dei dipendenti e dei collaboratori se non fatta in ossequio a quanto previsto dall'art. 9 del Reg. UE 679/2016.

4.2 DOVERI DEL PERSONALE

Le persone devono agire lealmente, al fine di rispettare gli obblighi sottoscritti nel contratto di lavoro e quanto previsto dal Codice, assicurando le prestazioni richieste.

GESTIONE DELLE INFORMAZIONI

Le persone devono conoscere ed attuare quanto previsto dalle politiche aziendali, in tema di sicurezza delle informazioni, per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità. Esse sono tenute ad elaborare i propri documenti utilizzando un linguaggio chiaro, oggettivo ed esaustivo, consentendo le eventuali verifiche da parte di colleghi, responsabili o soggetti esterni autorizzati a farne richiesta.

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI AZIENDALI

Informazioni e know-how c.d. aziendali devono essere tutelati con la massima riservatezza. I dati più significativi che la Camera acquisirà o creerà, nel corso della propria attività, saranno considerati informazioni riservate ed oggetto di adeguata attenzione: ciò include anche informazioni acquisite da e riguardanti terze parti (soci, contatti professionali, partner professionali, dipendenti, ecc.). Le persone che, nell'assolvimento dei propri doveri, venissero in possesso di informazioni, materiali, o documenti riservati, dovranno informarne i superiori. È responsabilità dei dirigenti trattare e diffondere le informazioni con mezzi adeguati:

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

le persone non espressamente autorizzate a rispondere a quesiti, o a fornire materiali richiesti dagli interlocutori interni o esterni alla Camera, saranno tenute a consultarsi con i superiori e ad uniformarsi alle istruzioni impartite in merito.

Nel caso in cui sia necessario trattare argomenti rilevanti, riservati o di natura economica, si avrà cura di fare preventivamente firmare alla controparte un impegno di riservatezza, redatto secondo gli standard aziendali o, alternativamente, di adottare le misure necessarie secondo la natura degli elementi trattati.

Sia durante, che dopo lo scioglimento del rapporto d'impiego con la Camera, le persone potranno utilizzare i dati riservati in loro possesso esclusivamente nell'interesse della Camera e mai a beneficio proprio o di terzi.

INFORMAZIONI RISERVATE SU TERZI SOGGETTI

Il personale della Camera dovrà astenersi dall'impiego di mezzi illeciti, al fine di acquisire informazioni riservate su imprese ed enti terzi. Coloro che, nel quadro di un rapporto contrattuale, venissero a conoscenza di informazioni riservate su altri soggetti saranno tenuti a farne esclusivamente l'uso previsto nel contratto in questione.

Senza la debita autorizzazione, le persone non possono chiedere, ricevere od utilizzare informazioni riservate riguardanti terzi. Se si apprendessero informazioni riservate sul conto di un altro soggetto, che non siano già assoggettate ad un accordo di non divulgazione o ad altra forma di tutela, sarà necessario rivolgersi al proprio responsabile, per ricevere assistenza nel trattamento di tali informazioni.

INSIDER TRADING

Fatti salvi i casi di necessità, legati alla normale conduzione delle attività della Camera, le persone si asterranno dal procurarsi dati il cui utilizzo possa configurare il reato di abuso di informazioni riservate. Le persone che vengano a conoscenza di dati di tale natura, durante la propria attività lavorativa, sono tenute a non rivelare tali dati a terzi, a meno che questi non abbiano necessità di disporre per l'assolvimento dei loro compiti.

Alle persone che, nel corso o per effetto della propria attività lavorativa, verranno a conoscenza di dati confidenziali su società terze, è fatto divieto di negoziare i titoli di tali società, nonché di compiere operazioni in qualunque modo connesse con le predette informazioni.

CONFLITTO DI INTERESSI

Tutte le persone della Camera sono tenute ad evitare situazioni in cui si possono manifestare conflitti di interessi e ad astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari, di cui sono venute a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni. Nessun soggetto, che abbia rapporti con una persona della Camera, deve potere trarre vantaggio impropriamente dalla Camera, in virtù del suo rapporto con la persona stessa. A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare un conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- curare i rapporti con i soci e/o i fornitori e svolgere nel contempo attività lavorativa, anche da parte di un familiare, presso i soci e/o fornitori stessi;

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

- accettare denaro o favori da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti d'affari con la Camera.

Nel caso in cui si manifesti anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi, la persona è tenuta a darne comunicazione al proprio responsabile, il quale, secondo le modalità previste, informa la funzione presso la Camera che ne valuta caso per caso l'effettiva presenza. La persona è tenuta, inoltre, a dare informazioni circa le attività svolte al di fuori dell'ambito lavorativo, nel caso in cui queste possano apparire in conflitto di interessi con la Camera.

COMPENSI ILLECITI, OMAGGI, SPESE DI RAPPRESENTANZA

Al personale della Camera è imposto il divieto di accettare o ricevere qualunque dono, gratifica o altro omaggio che abbia un valore monetario più che simbolico, da parte di fornitori, soci o altre entità con cui è in corso un rapporto professionale. In particolare, le persone non devono accettare doni e servizi che possano influire sulle azioni da intraprendere, nello svolgimento delle loro mansioni lavorative. Le persone faranno inoltre quanto in loro potere per comunicare ai partner commerciali della Camera la propria indisponibilità ad accettare doni o altri benefici. Quanto sopra non può essere eluso ricorrendo a terzi. Le persone della Camera che ricevono omaggi o benefici diversi, da quelli che rientrano nelle fattispecie consentite, sono tenute a darne comunicazione alla funzione della Camera, indicata dalle procedure stabilite, che ne valuta l'appropriatezza e provvede a fare notificare al mittente la politica della Camera in materia.

UTILIZZO DEI BENI AZIENDALI

Ogni persona è tenuta ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo, documentando con precisione il loro impiego. In particolare, ogni persona deve:

- utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni che le sono stati affidati;
- evitare utilizzi impropri dei beni aziendali, che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o comunque in contrasto con l'interesse della Camera;
- custodire adeguatamente le risorse a lei affidate ed informare tempestivamente le unità preposte di eventuali minacce o eventi dannosi per la Camera.

Per quanto riguarda le applicazioni informatiche, ogni persona è tenuta a:

- adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici;
- astenersi dall'inviare messaggi di posta elettronica minatori o ingiuriosi, o dal ricorrere ad un linguaggio di basso livello, o dall'esprimere commenti inappropriati che possano recare offesa alle persone e/o danno all'immagine della Camera;
- astenersi dal navigare su siti Internet con contenuti indecorosi ed offensivi, e comunque non inerenti alle attività professionali.

La Camera si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti di propri beni ed infrastrutture, attraverso l'impiego di sistemi contabili, di reporting, di controllo finanziario e di analisi e prevenzione dei rischi, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle leggi vigenti (legge sulla privacy, statuto dei lavoratori, eccetera).

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
 Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
 Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
 Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
 Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
 Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ ANTISOCIALI E CRIMINALI- CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

La Camera denuncia con forza processi ed attività antisociali e criminali e dichiara la sua ferma intenzione di non avere alcuna parte in tali fenomeni. Al personale della Camera viene fatto divieto di intrattenere rapporti di alcun genere con organizzazioni ed elementi coinvolti in attività antisociali e criminali, che minacciano la società o la vita dei cittadini. Di fronte a domande estorsive, da parte di soggetti antisociali e criminali, le persone rifiuteranno ogni compromesso e si asterranno da esborsi in denaro o altre prestazioni. Ne informeranno invece immediatamente i propri responsabili, per le necessarie consultazioni con la direzione generale della Camera.

La Camera osserva le leggi in tema di lotta alla criminalità organizzata e condanna fermamente e combatte con tutti gli strumenti a sua disposizione qualsiasi forma di crimine organizzato, anche a carattere mafioso. Particolare accortezza dovrà essere utilizzata nell'attività in aree, sia in Italia sia all'estero, storicamente interessate da fenomeni di criminalità organizzata, al fine di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali. Particolare impegno sarà profuso dalla Camera nella verifica dei doverosi requisiti di onorabilità, rispettabilità ed affidabilità in capo alle controparti commerciali (quali ad esempio fornitori, consulenti, appaltatori, soci). Nessun rapporto commerciale verrà intrapreso o proseguito con controparti commerciali di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali, o che siano sospettati di agevolare in qualsiasi forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali.

4.3. RELAZIONI CON I SOCI

IMPARZIALITÀ

La Camera si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri soci.

CONTRATTI E COMUNICAZIONI AI SOCI

I contratti e le comunicazioni ai soci devono essere:

- chiare e semplici, formulate con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle normative vigenti, tali da non configurare pratiche elusive o comunque scorrette;
- completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante, ai fini della decisione del socio.

STILE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE VERSO I SOCI

Lo stile di comportamento del personale, nei confronti dei soci, è improntato alla disponibilità, al rispetto ed alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 090783701



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

4.4 RELAZIONI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Con il termine Pubblica Amministrazione si intende qualsiasi persona, soggetto, interlocutore qualificabile come pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio, che operi per conto della Pubblica Amministrazione, centrale o periferica, o di autorità pubbliche di vigilanza, autorità indipendenti, istituzioni comunitarie, nonché di partner privati concessionari di un pubblico servizio.

CORRETTEZZA E LEALTÀ

La Camera intende condurre rapporti con la Pubblica Amministrazione con la massima trasparenza ed eticità di comportamento: tali rapporti, che devono avvenire nel rispetto della normativa vigente, sono informati ai principi generali di correttezza e di lealtà, in modo da non compromettere l'integrità di entrambe le parti. Il personale deve astenersi da qualsiasi comportamento che possa ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio della Pubblica Amministrazione. Nello svolgere operazioni e nell'intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione, le persone devono garantire la massima trasparenza e tracciabilità delle informazioni rilevanti. Particolari cautele devono essere osservate nelle operazioni relative a contratti, autorizzazioni, concessioni, licenze, richieste di finanziamenti di provenienza pubblica (statale o comunitaria). Nel caso in cui la Camera abbia la necessità di avvalersi di prestazioni professionali di dipendenti della Pubblica Amministrazione, in qualità di consulenti, deve essere rispettata la normativa vigente.

REGALI, OMAGGI E BENEFICI

È vietato elargire denaro, oppure offrire vantaggi economici o altre tipologie di benefici a soggetti della Pubblica Amministrazione, allo scopo di ottenere incarichi o altri vantaggi, personali o per la Camera. Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile alla Camera: in particolare, è vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici italiani ed esteri, o a loro familiari, che possa influenzarne l'indipendenza di giudizio allo scopo di ottenere trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o vantaggi di vario genere. Per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio: non solo beni, quindi, ma anche, ad esempio, partecipazione gratuita a convegni, promessa di un'offerta di lavoro, eccetera.

Quanto sopra non può essere eluso ricorrendo a terzi: a tale riguardo, si considerano infatti atti di corruzione non solo i pagamenti illeciti fatti direttamente dagli enti, o da loro dipendenti, ma anche i pagamenti illeciti fatti tramite persone che agiscono per conto di tali enti, sia in Italia che all'estero.

INIZIATIVE CHE LA CAMERA PUÒ ASSUMERE

La Camera, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di fondazioni ed associazioni, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente codice. Nel caso in cui la camera voglia effettuare donazioni in denaro, in attrezzature o in beni, viene formalizzata un'apposita procedura, i cui tratti fondamentali sono di seguito indicati:

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

- la Camera deve predisporre ed inviare all'organo della Pubblica Amministrazione beneficiario una comunicazione, nella quale si manifesta l'intenzione di volere donare una somma di denaro, un'attrezzatura o dei beni;
- l'organo della P.A. beneficiario seguirà la normativa in vigore, ai fini dell'attuazione della donazione;
- La Camera presa buona nota dell'accettazione, fornirà tutti i dettagli della donazione stessa e predisporrà gli adempimenti ex lege.

5.) MECCANISMI APPLICATIVI DEL CODICE ETICO

5.1 DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE

La Camera si impegna a diffondere il Codice, utilizzando tutti i mezzi di comunicazione e le opportunità a disposizione come, ad esempio, il sito Internet ufficiale (<https://www.camaco.es/>), le riunioni di informazione e la formazione del personale. Il personale deve essere in possesso del Codice, conoscerne i contenuti ed osservare quanto è in esso prescritto. Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice, la funzione Personale predispone e realizza, un piano di formazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche.

Le iniziative di formazione sono differenziate, a seconda del ruolo e della responsabilità delle persone; per i neo assunti è previsto un apposito programma formativo, che illustra i contenuti del Codice di cui è richiesta l'osservanza.

È responsabilità di ciascuno, in particolare del personale in ruoli apicali, includere i contenuti del Codice nei programmi di formazione e farne riferimento in tutte le procedure, politiche e linee guida della Camera.

5.2 VIGILANZA IN MATERIA DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

Il compito di verificare l'attuazione e l'applicazione del Codice ricade sulla/sul Presidente della Camera, che avrà il compito di assumere i provvedimenti opportuni, esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice; contribuire alla revisione periodica del Codice, formulando le opportune modifiche, approvandole e sottoponendole, tramite votazione, all'approvazione dei Soci.

5.3 SEGNALAZIONE DI PROBLEMI O SOSPETTE VIOLAZIONI

Chiunque venga a conoscenza, o sia ragionevolmente convinto dell'esistenza di una violazione del presente Codice, di una determinata legge o delle procedure camerale, ha il dovere di informare immediatamente il proprio responsabile e/o segnalarlo senza temere alcuna forma di ripercussione.

La segnalazione deve avvenire per iscritto ed in forma anche non anonima: la Camera pone in essere i necessari accorgimenti, che tutelino i segnalatori da qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dare adito a forme di discriminazione o penalizzazione (per esempio, interruzione dei rapporti con partner, fornitori, consulenti, eccetera; negazione di promozioni ai dipendenti). È a tale fine assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge. La responsabilità di svolgere indagini, su possibili violazioni del Codice, spetta all'Ufficio Compliance, che potrà eventualmente ascoltare l'autore della segnalazione, nonché il responsabile della presunta violazione: il personale è tenuto a collaborare pienamente alle eventuali indagini interne.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

In esito a tale attività, l'Ufficio Compliance segnalerà alla funzione Risorse Umane e/o alle altre strutture competenti quei comportamenti che motivino l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari, o l'attivazione di meccanismi di risoluzione contrattuale.

6.) PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI CONSEGUENTI ALLE VIOLAZIONI

Le disposizioni del presente Codice sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dal personale, nonché dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Camera. La violazione dei principi e dei comportamenti indicati nel Codice compromette il rapporto fiduciario tra la Camera e gli autori della violazione, siano essi amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori, clienti o fornitori.

Le violazioni saranno perseguite da Camera, nei seguenti termini:

per quanto concerne il personale, attraverso provvedimenti disciplinari adeguati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale dei comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale, nei casi in cui le condotte costituiscano reato. In particolare, le sanzioni saranno conformi alle regole e dalle logiche del contratto di lavoro applicato. I provvedimenti disciplinari vanno dal richiamo o ammonizione alla sospensione senza retribuzione, alla retrocessione e, nei casi più gravi, al licenziamento. Prima dell'assunzione di un provvedimento disciplinare, all'interessato viene data la possibilità di spiegare il suo comportamento. Per quanto riguarda consulenti, collaboratori, soci e fornitori, verranno attivate modalità specifiche di risoluzione del rapporto contrattuale.

È fatto inoltre salvo l'eventuale risarcimento dei danni, di cui la Camera dovesse soffrire per effetto della violazione, da parte dei soggetti di cui sopra, delle prescrizioni contenute nel Codice.

7.) PROCEDURE OPERATIVE E PROTOCOLLI DECISIONALI

Allo scopo di prevenire violazioni delle normative vigenti, nonché del Codice, la Camera prevede l'adozione di procedure specifiche, da parte di tutti coloro che intervengono nel processo operativo, finalizzate all'identificazione dei soggetti responsabili dei processi di decisione, autorizzazione e svolgimento delle operazioni: è necessario che le singole operazioni siano svolte nelle varie fasi da soggetti diversi, le cui competenze siano chiaramente definite e conosciute nell'ambito dell'organizzazione, in modo da evitare che siano attribuiti poteri illimitati o eccessivi a singoli soggetti.

8.) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice è stato redatto con la collaborazione del Comitato Pari Opportunità è stato sottoposto al Presidente della Camera e deve venire approvato dall'Assemblea dei Soci.

Ogni variazione e/o integrazione del presente Codice sarà approvata dal Comitato Pari Opportunità, dal Presidente della Camera e dall'Assemblea dei Soci.

Il Codice ha valore contrattuale fondamentale.

Le violazioni dei principi e dei contenuti del Codice potranno costituire inadempimento ad obbligazioni primarie e comportare la risoluzione dei rapporti e il risarcimento dei danni derivanti.

Il Codice sin dalla sua pubblicazione sul sito deve essere considerato un modello al quale attenersi ed entrerà in vigore successivamente alla votazione dell'Assemblea dei Soci.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153




*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

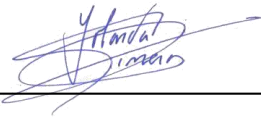
PER L'ALTA DIREZIONE

IL PRESIDENTE DELLA CAMERA



COMITATO PARI OPPORTUNITÀ







CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camacoes.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*



CÓDIGO ÉTICO

ÍNDICE

1. PRÓLOGO	2
2. PRINCIPIOS DE CONDUCTA DE LA ORGANIZACIÓN	2
3. PRINCIPIOS DE CONDUCTA DEL PERSONAL	4
4. CRITERIOS DE CONDUCTA	5
5. MECANISMOS DE APLICACIÓN DEL CÓDIGO ÉTICO	13
6. MEDIDAS DISCIPLINARIAS EN CASO DE INFRACCIONES	14
7. PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS E PROTOCOLOS DE DECISIONES	14
8. DISPOSICIONES FINALES	15

1.) PRÓLOGO

La Cámara Oficial de Comercio de España en Italia (en adelante la “Cámara”), además de respetar las leyes y reglamentos vigentes en Italia, se propone observar elevados estándares éticos en el desempeño de sus actividades: estos estándares y sus principios inspiradores, se recogen en el presente Código Ético (en adelante, el “Código”).

El Código expresa los compromisos y las responsabilidades éticas que asume la Cámara con respecto a los empleados, colaboradores, consultores externos, proveedores, clientes, socios y otras partes interesadas. Estos últimos se definen con el término de stakeholder, como poseedores de intereses relacionados con el trabajo de la Cámara. Cada persona que trabaja en la Cámara está obligada a actuar de conformidad con las disposiciones del Código.

2.) PRINCIPIOS DE CONDUCTA DE LA ORGANIZACIÓN

Los principios de **honestidad, integridad, lealtad, respeto mutuo, buena fe y buen comportamiento** se consideran fundamentales, por lo que la Cámara se compromete a respetarlos y hacerlos respetar por todos los que la componen, con carácter vinculante. Por otro lado, la Cámara pretende que estos principios sean también respetados por todas las personas que mantengan cualquier tipo de relación con la Cámara.

RESPECTO DE LAS LEYES Y REGLAMENTOS

La Cámara opera en riguroso cumplimiento de la legislación italiana y se esfuerza por garantizar que todo el personal actúe en consecuencia: las personas deben tener un comportamiento conforme a la ley, sea cual sea el contexto y las actividades realizadas. Este compromiso debe aplicarse también a asesores, proveedores, clientes, socios y para cualquier persona que mantenga relaciones con la Cámara.

La Cámara no iniciará ni continuará ninguna relación con cualquiera que no desee alinearse con este principio.

INTEGRIDAD DE CONDUCTA

La Cámara se compromete a realizar y proporcionar servicios de calidad que mantengan relaciones adecuadas con las instituciones públicas, gubernamentales y administrativas con los ciudadanos, las terceras empresas y los socios.

RECHAZO A TODA DISCRIMINACIÓN

La Cámara evita toda discriminación con base en la edad, el sexo, la sexualidad, el estado de salud y/o discapacidad, la raza, la nacionalidad, la opinión política y las creencias religiosas de sus interlocutores en las decisiones que influyen a sus relaciones con sus stakeholder (entre otras, la elección de los socios, la gestión del personal, la organización del trabajo, la selección y la gestión de los proveedores, las relaciones con la comunidad vecina y con las instituciones que la representan).

VALORACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

La Cámara reconoce que los recursos humanos constituyen un factor de fundamental importancia para su propio desarrollo, por lo que garantiza un entorno seguro, facilita el desempeño del trabajo y potencia las aptitudes profesionales de cada individuo. El ambiente de trabajo, inspirado en el respeto, el buen

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal “Ministerio de Comercio” il 27 luglio 1954.
Iscritta all’Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l’Unioncamere.
Socio fondatore dell’Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della “Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa”.
Membro della “Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas”.*

comportamiento y la colaboración, debe permitir la implicación y la responsabilización de las personas con relación a los objetivos específicos que deben alcanzarse y a cómo perseguirlos.

La gestión de los recursos humanos se basa en el respeto de la personalidad y la profesionalidad de cada individuo y garantiza la integridad física y moral: el personal debe tener siempre una conducta respetuosa hacia las personas con las que está en contacto en representación de la Cámara y tratar a todas ellas con imparcialidad y dignidad. La Cámara rechaza cualquier forma de trabajo forzoso o aquel llevado a cabo por personas menores de 18 años y no tolera violaciones de derechos humanos.

EQUIDAD DE AUTORIDAD

La Cámara se compromete a garantizar que la autoridad se ejerza con equidad y ética y a evitar cualquier tipo de abuso en la gestión de relaciones contractuales que impliquen la instauración de relaciones jerárquicas. Particularmente, la Cámara garantiza que la autoridad no se convierta en el ejercicio de un poder lesivo de la dignidad y autonomía de la persona. Estos valores deben salvaguardarse, en cualquier caso, a la hora de tomar decisiones relativas a la organización del trabajo.

SALUD, SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

La Cámara pretende llevar a cabo sus actividades con el respeto de las normas de salud y seguridad vigentes en Italia. La Cámara, además, pretende efectuar sus inversiones y actuar de forma socialmente responsable y sostenible en todos los ámbitos. Además, la Cámara trabaja de forma activa para garantizar una relación completa y exhaustiva con la comunidad, con atención de difundir una información correcta y veraz sobre su actividad.

PROHIBICIÓN DE OPERACIONES DE BLANQUEO DE CAPITALES

La Cámara cumple con la aplicación de la legislación en materia de la lucha contra el blanqueo de capitales, ya sea nacional o internacional, así como el cumplimiento de la legislación, reglamentos y medidas de las autoridades competentes en materia fiscal y tributaria. La Cámara exige el pleno cumplimiento de la ley, de los procedimientos de la empresa y del Código en cualquier transacción económica; asegura la completa trazabilidad de los flujos financieros entrantes y salientes y la absoluta conformidad de las leyes en materia de la lucha contra el blanqueo de capitales. Los empleados de la Cámara y las terceras personas que interactúen con esta no deben realizar ni participar en actividades que impliquen el blanqueo (aceptación o tratamiento) de ingresos procedentes de actividades delictivas de cualquier tipo. La Cámara verifica previamente la información disponible (incluida la información financiera) sobre los socios comerciales, asesores, proveedores y socios con el objetivo de comprobar su integridad, respeto y legitimidad de su actividad antes de establecer relaciones.

TRANSPARENCIA Y EXHAUSTIVIDAD EN LA INFORMACIÓN

La Cámara está obligada a facilitar información completa, transparente, comprensible y adecuada de forma que, a la hora de establecer relaciones con esta, los stakeholder puedan tomar decisiones autónomas y consecuentes sobre los intereses que estén en juego, las alternativas y las consecuencias relevantes.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministero de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La Cámara recopila y trata los datos personales de los socios, colaboradores, empleados y terceras personas, ya sean físicas o jurídicas. Estos datos consisten en cualquier información que sirva para identificar, ya sea directa o indirectamente, a cualquier persona. Están incluidos datos concretos, como aquellos referentes al origen étnico o racial, la ideología política, el estado de salud o la orientación sexual. La Cámara se compromete al tratamiento de estos datos dentro de los límites y de conformidad con la legislación vigente en materia de privacidad, con estricta atención a la actual normativa vigente en Italia y España.

El personal de la Cámara que se encarga del tratamiento de cualquier tipo de datos dentro de su actividad laboral debe actuar siempre de conformidad con la normativa mencionada y con las instrucciones operativas de la propia Cámara.

3.) PRINCIPIOS DE CONDUCTA DEL PERSONAL

Las personas, empleados y colaboradores deben observar los principios enumerados a continuación en su comportamiento hacia la Cámara

PROFESIONALIDAD

Cada una de las personas desempeña su trabajo y sus actividades con diligencia, eficiencia e integridad mediante un uso productivo de sus herramientas y del tiempo del que dispone y asume las responsabilidades relacionadas con el cumplimiento.

LEALTAD

El personal tiene que ser leal a la Cámara.

HONESTIDAD

En el ámbito de su trabajo, las personas de la Cámara están obligadas a conocer y cumplir diligentemente el modelo organizativo y la legislación vigente. En ningún caso la búsqueda del interés de la Cámara podrá justificar conductas deshonestas. La Cámara pondrá los medios oportunos para informar adecuadamente a las personas en caso de duda sobre la forma de proceder.

INTEGRIDAD

El personal no utiliza con fines personales la información, el instrumental y los bienes que estén a su disposición para la realización de la función o tarea asignados. Ninguna persona aceptará o efectuará presiones, recomendaciones o informaciones que puedan perjudicar a la Cámara o proporcionar ventajas ilícitas, ya sea a sí misma o a terceras personas; el personal rechaza y no proporciona ofertas indebidas de dinero u otros beneficios.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

CONFIDENCIALIDAD

El personal garantiza la máxima confidencialidad relativa a noticias, información y datos que constituyan el patrimonio de la Cámara y/o estén relacionados con sus actividades de conformidad con las disposiciones legales, los reglamentos vigentes y los procedimientos internos. Además, los miembros de la Cámara no deben difundir información reservada para cualquier fin no relacionado con el ejercicio de su actividad en la Cámara.

CONFLICTO DE INTERESES

El personal persigue los objetivos e intereses generales de la Cámara durante el transcurso de su actividad laboral y está obligado a evitar y notificar los conflictos de intereses entre las funciones/misiones que desempeñe dentro de la organización. También las actividades económicas o financieras personales, familiares o de terceros competidores de los que sean potenciales partes interesadas debido a cualquier motivo. En este caso, informará de forma inmediata a sus superiores, contactos de referencia, al organismo al que pertenece y al Garante del Código de situaciones o actividades en las que pudiera existir un interés en conflicto o cualquier otro caso en el que existan razones relevantes de conveniencia con la Cámara, ya sea por parte de los propios miembros o de sus más allegados. Todas las personas respetan las decisiones relativas a esta cuestión adoptadas por la Cámara.

4.) CRITERIOS DE CONDUCTA

4.1 RELACIONES CON EL PERSONAL

SELECCIÓN DE PERSONAL

La evaluación de los/as candidatos/as se realiza en función de la correspondencia de sus perfiles con los requisitos esperados y las necesidades de la empresa, siempre mediante el respeto de la igualdad de oportunidades para todos los interesados. La información solicitada está estrechamente relacionada con la verificación del perfil profesional y psicoaptitudinal del candidato, con el respeto de la intimidad y las opiniones del candidato. El personal toma las medidas adecuadas durante la actividad de selección para evitar favoritismos y facilidades de cualquier tipo.

ESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN LABORAL

El personal está sujeto a un contrato de trabajo regular. No se tolera ninguna forma de trabajo irregular. En el momento de la contratación, la persona en cuestión recibe, información precisa sobre:

- características de las funciones y misiones que realizará;
- elementos normativos y retributivos;
- normas y procedimientos que adoptar con el objetivo de evitar los posibles riesgos para la salud asociados al trabajo.

La persona recibe esta información con el fin de que la aceptación del trabajo se lleve a cabo tras una comprensión efectiva de su contenido.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

GESTIÓN DEL PERSONAL

Las personas representan el recurso principal de la Cámara. Por ello, la Cámara presta una particular atención a la valoración del individuo y al crecimiento profesional del personal sobre una base puramente meritocrática y actitudinal. La Cámara se compromete a tutelar la integridad moral de las personas y garantizar el derecho a unas condiciones laborales respetuosas con su dignidad. Todos deben ser tratados con el mismo respeto y dignidad y tienen derecho a las mismas posibilidades de desarrollo profesional y de carrera. La Cámara evita cualquier tipo de discriminación hacia su personal. En lo que respecta a los procesos de gestión y desarrollo del personal, así como a las fases de selección, las decisiones se basan en la compatibilidad entre los perfiles esperados y los perfiles de los candidatos (por ejemplo, en caso de ascenso) y/o en consideraciones de méritos (por ejemplo, asignación de incentivos en base a los resultados obtenidos). El acceso a las funciones y asignaciones se basa en las competencias y capacidades; además, en consonancia con la eficacia general del trabajo, se favorecen formas flexibles de organización que faciliten el trabajo a las personas de baja por maternidad y a quienes tienen que cuidar de sus hijos. La evaluación de los candidatos se lleva a cabo de manera exhaustiva, con la implicación de los directivos, la función de personal y, en la medida de lo posible, todos aquellos que hayan estado en contacto con la persona examinada.

INTEGRIDAD Y PROTECCIÓN DE LA PERSONA

La Cámara salvaguarda a los/as trabajadores/as de actos de violencia psicológica y neutraliza cualquier tipo de actitud o comportamiento discriminatorio o que pueda perturbar la sensibilidad de las personas. La Cámara se compromete a no ejercer ningún tipo de discriminación sexual y/o salarial o de otro tipo. Se compromete a no ejercitar y a impedir que terceras personas (incluido el personal) ejerzan cualquier tipo de acoso contra los miembros. El logro de los objetivos individuales se debe valorar de forma igualitaria, con el establecimiento de criterios claramente definidos para la evaluación de las capacidades de las personas y su contribución; los resultados adquiridos deben ser reconocidos de manera adecuada. Todas las personas deben respetar estos principios y colaborar con la Cámara para su propia protección dentro del ámbito de su actividad. Toda denuncia de cualquier acto discriminatorio debe transmitirse de forma inmediata al superior e indicarlo mediante el uso del formulario de Denuncias y Quejas de la página web de la Cámara sin temor a ningún tipo de represalia. La persona que considere haber sido víctima de acoso o haber sido discriminada por motivos relacionados con la edad, la sexualidad, la raza, el estado de salud y/o discapacidad, la nacionalidad, la ideología política, la creencia religiosa, la paternidad, etcétera podrán comunicar el incidente a sus superiores o de la forma indicada en la página web de la Cámara.

La Cámara no tolera ningún tipo de discriminación o acoso: las personas que participen y/o apoyen con conductas y/u omisiones de estos actos incurrirán en sanciones disciplinarias, que podrían suponer incluso el despido.

Las disparidades no se consideran discriminación en caso de que estén justificadas o sean justificables sobre la base de criterios objetivos y/o útiles para rendimiento de un determinado servicio.

DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS DE PERSONAL

Las políticas de gestión de personal se encuentran a disposición de todas las personas a través de las herramientas de la empresa: Internet, la web corporativa, los documentos de la organización y las comunicaciones editadas por los miembros.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

VALORIZACIÓN Y FORMACIÓN DE LOS RECURSOS

La Cámara utiliza y potencia plenamente todas las competencias profesionales presentes de las que dispone, mediante la activación de las herramientas disponibles para fomentar el desarrollo y el crecimiento del personal: por ejemplo, rotación en el puesto de trabajo, observación de personal experimentado, experiencia destinada a ocupar puestos de mayor responsabilidad. En este sentido, reviste especial importancia la comunicación por parte del personal con más responsabilidad de las características aptitudinales del resto, de tal forma que este último pueda esforzarse por mejorar sus aptitudes, incluso mediante una formación específica. La formación se asigna a grupos o individuos en función de las necesidades específicas de desarrollo profesional; además, en lo que respecta a la formación a distancia (impartida a través de Internet), que no se asigna directamente, cada persona puede hacer uso de ella en función de sus intereses y fuera del horario laboral normal. Hay formación institucional, que se imparte en determinados momentos de la vida laboral de la persona (por ejemplo, se ofrece una introducción a las actividades de la Cámara a los empleados recién contratados), y una formación periódica para el personal operativo, destinada, por ejemplo, a profundizar en la comprensión de cuestiones importantes como la igualdad de género, la protección de los trabajadores con discapacidad o la sostenibilidad en todas sus formas.

GESTIÓN DEL TIEMPO DE TRABAJO DEL PERSONAL

Todo directivo está obligado a aprovechar al máximo el tiempo de trabajo de las personas, exigiendo un rendimiento coherente con el desempeño de sus funciones y los planes de organización del trabajo. Se consideran abuso de poder los favores personales como actos debidos a la superioridad jerárquica, o cualquier comportamiento que constituya una violación del presente código.

IMPLICACIÓN DEL PERSONAL

Se garantiza la implicación del personal en el desempeño del trabajo mediante la participación en debates y discusiones funcionales para la realización de los objetivos de la Cámara. El personal debe participar en estas actividades con actitud de colaboración e independencia de juicio. Escuchar los distintos puntos de vista, compatibles con las necesidades de la empresa, permite a los directivos formular las decisiones finales; no obstante, el personal debe contribuir siempre a la realización de las actividades establecidas.

INTERVENCIONES SOBRE LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

En caso de una reorganización del trabajo, se salvaguarda el valor de los recursos humanos mediante la previsión de acciones de formación y/o reciclaje profesional en caso de que sea necesario. Por consiguiente, la Cámara se atiende a los siguientes criterios:

- las tareas derivadas de la reorganización del trabajo deben repartirse de la forma más equitativa posible entre todas las personas, en consonancia con el funcionamiento eficaz y eficiente de la actividad;
- en el caso de que se produzcan nuevos acontecimientos o imprevistos que, en cualquier caso, se deben explicar, podrían asignarse tareas diferentes al personal respecto a las realizadas anteriormente, siempre salvaguardando sus competencias profesionales.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

SEGURIDAD Y SALUD

La Cámara se compromete a ofrecer un ambiente de trabajo que proteja la salud y la seguridad del personal. La Cámara se compromete a difundir y consolidar una cultura de seguridad mediante el desarrollo de la sensibilización del riesgo y promoviendo comportamientos responsables por parte de todo el personal.

La Cámara, además, trabaja para preservar la salud y seguridad de los/as trabajadores/as, sobre todo con acciones preventivas. Todas las personas deben respetar las normas y procedimientos internos para prevenir los riesgos, proteger la salud y seguridad e informar de forma inmediata de cualquier deficiencia o incumplimiento de las normas aplicables. El objetivo de la Cámara es proteger los recursos humanos mediante la búsqueda constante de las sinergias necesarias tanto internamente como con los proveedores, las empresas y los miembros implicados en la actividad de la Cámara.

Para ello, una estructura interna capilar, que presta atención a la evolución de los escenarios de referencia y al consiguiente cambio de las amenazas, lleva a cabo intervenciones técnicas y organizativas, a través de:

- la introducción de un sistema integrado de gestión de riesgos y seguridad;
- un análisis continuo de riesgos y criticidad de los procesos y recursos que deben protegerse;
- la adopción de las mejores tecnologías;
- el control y la actualización de las metodologías de trabajo;
- la contribución de las intervenciones de formación y comunicación.

PROTECCIÓN DE LA PRIVACIDAD

La Cámara cumple las disposiciones contenidas en el Reg. UE 679/2016 y la legislación italiana pertinente en materia de protección de datos personales en lo referente al tratamiento de los datos personales de los empleados. Los individuos reciben un aviso de privacidad que identifica: los propósitos y métodos de procesamiento/tiempo, cualquier sujeto al que se divulguen los datos, así como la información necesaria para ejercer el derecho de acceso, integración, rectificación, cancelación, revocación y la posibilidad de dirigirse a una Autoridad competente en virtud del artículo 13 del Reg. UE 679/2016 y la legislación italiana pertinente. Queda excluida cualquier investigación sobre las ideas, preferencias, gustos personales y, en general, la vida privada de los empleados y colaboradores, salvo que se realice de acuerdo al artículo 9 del Reg. UE 679/2016.

4.2 OBLIGACIONES DEL PERSONAL

Las personas deben actuar con lealtad, a fin de cumplir las obligaciones contraídas en el contrato de trabajo y las disposiciones del Código, y prestar los servicios requeridos.

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Las personas deben conocer y aplicar las políticas de seguridad de la información de la empresa para garantizar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información. Deben redactar sus documentos

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministero de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

con un lenguaje claro, objetivo y completo, que permita cualquier verificación por parte de compañeros, directivos o partes externas autorizadas.

CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

Informa La denominada información corporativa y el know-how deben protegerse con la máxima confidencialidad. Los datos más significativos que la Cámara adquiera o cree en el curso de sus actividades se considerarán información confidencial y se les prestará la atención adecuada: esto incluye también la información adquirida de terceros y relativa a estos (miembros, contactos profesionales, socios profesionales, empleados, etc.). Las personas que entren en posesión de información, material o documentos confidenciales en el ejercicio de sus funciones deberán informar a sus superiores. Es responsabilidad de los directivos procesar y difundir la información a través de los medios adecuados:

Las personas que no estén expresamente autorizadas a responder cuestiones o a facilitar materiales solicitados por personas de dentro o fuera de la Cámara, deberán consultar con sus superiores y cumplir las instrucciones que reciban al respecto.

En caso de que sea necesario tratar asuntos relevantes, reservados o de naturaleza económica, se procurará que la otra parte firme previamente un acuerdo de confidencialidad redactado según las normas de la empresa o, en su defecto, adoptar las medidas necesarias en función de la naturaleza de los asuntos tratados.

Tanto durante como después de haber finalizado la relación laboral con la Cámara, las personas podrán utilizar los datos confidenciales que mantengan en su poder siempre que sea en beneficio de la Cámara y no en beneficio propio o de terceros.

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL SOBRE TERCEROS

El personal de la Cámara se abstendrá de utilizar medios ilícitos para adquirir información confidencial sobre empresas y terceros. Aquellos que posean información confidencial sobre terceras personas en el marco de una relación contractual estarán obligados a utilizarla únicamente de la forma prevista en el contrato en cuestión.

Sin la debida autorización, las personas no pueden solicitar, recibir o utilizar información confidencial sobre terceros. En caso de obtener información confidencial sobre otra persona que no esté ya sujeta a un acuerdo de no divulgación u otra forma de protección, debe ponerse en contacto con su responsable para que le ayude a tratar dicha información.

INSIDER TRADING

Salvo en casos de necesidad relacionados con el desarrollo normal de las actividades de la Cámara, las personas deberán abstenerse de obtener datos cuya utilización pueda constituir un delito de uso indebido de información confidencial. Las personas que adquieran conocimiento de datos de esta naturaleza en el curso de su trabajo están obligadas a no comunicar dichos datos a terceros, salvo que los necesiten para el desempeño de sus tareas.

Las personas que, en el ejercicio o como consecuencia de su trabajo, tengan conocimiento de datos confidenciales sobre empresas de terceros, tienen prohibido negociar con los valores de dichas empresas, así como realizar operaciones relacionadas de cualquier manera con dicha información.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

CONFLICTO DE INTERESES

Todos los miembros de la Cámara están obligados a evitar situaciones en las que puedan surgir conflictos de intereses y a abstenerse de aprovechar personalmente las oportunidades de negocio de las que obtengan conocimiento en el ejercicio de sus funciones. Ninguna persona que tenga relación con una persona de la Cámara podrá aprovecharse indebidamente de ésta, en virtud de su relación con dicha persona. A título enunciativo, pero no limitativo, pueden dar lugar a un conflicto de intereses las siguientes situaciones:

- gestionar relaciones con socios y/o proveedores y, al mismo tiempo, realizar trabajos, incluso por parte de un familiar, para los socios y/o proveedores;
- aceptar dinero o favores de personas o empresas que son o pretenden establecer relaciones comerciales con la Cámara

En caso de que exista la sospecha de un conflicto de intereses, el personal está obligado a notificarlo a su superior, quien informa de dicha sospecha en la Cámara de la manera establecida para que evalúe la existencia real caso por caso. La persona también está obligada a informar sobre las actividades realizadas fuera del trabajo, en caso de que puedan suponer un conflicto de intereses con la Cámara.

COMPENSACIONES ILÍCITAS, OBSEQUIOS, GASTOS DE REPRESENTACIÓN

El personal de la Cámara tiene prohibido aceptar o recibir cualquier regalo, propina u otra gratificación que tenga un valor monetario más que simbólico de proveedores, socios u otras entidades con las que tenga una relación profesional. El personal no debe aceptar regalos y servicios que puedan influir sobre las medidas que deben adoptarse en el desarrollo de sus funciones laborales. Además, el personal hará todo lo posible por informar a los socios comerciales de la Cámara de su negativa a la aceptación de regalos u otros beneficios. Lo anterior no puede eludirse mediante el recurso a terceros. Las personas de la Cámara que reciban regalos o beneficios distintos de los que entran dentro de los casos permitidos están obligadas a notificarlo a la función de la Cámara, indicada por los procedimientos establecidos, que evalúa la idoneidad de tales regalos o beneficios y notifica al remitente la política de la Cámara al respecto.

USO DE LOS ACTIVOS DE LA EMPRESA

Todo el personal debe actuar con diligencia para proteger los activos de la empresa, mediante un comportamiento responsable y conforme a los procedimientos operativos elaborados para regular su uso, documentando con precisión su utilización. En particular, cada persona deberá:

- utilizar escrupulosamente y con moderación los bienes que se le confíen;
- evitar el uso indebido de los activos de la empresa, que pueda causar daños o reducir la eficiencia, o ser contrario a los intereses de la Cámara;
- custodiar adecuadamente los recursos que se le confíen e informar con prontitud a las unidades pertinentes de cualquier amenaza o acontecimiento perjudicial para la Cámara.

En lo que respecta a las aplicaciones informáticas, cada persona está obligada a:

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
 Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
 Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
 Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
 Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
 Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

- adoptar escrupulosamente lo dispuesto en las políticas de seguridad de la empresa con el objetivo de no comprometer la funcionalidad y la protección de los sistemas informáticos;
- abstenerse de enviar mensajes de correo electrónico amenazantes o insultantes, de recurrir a un lenguaje de bajo nivel o de realizar comentarios inadecuados que puedan ofender al personal y/o dañar la imagen de la Cámara;
- abstenerse de navegar por sitios web con contenido indecoroso y ofensivo y, en cualquier caso, no relacionados con actividades profesionales.

La Cámara se reserva el derecho de evitar el uso indebido de sus instrumentos e infraestructuras mediante la utilización de sistemas contables, de información, de control financiero y de análisis y prevención de riesgos, sin perjuicio del cumplimiento de lo dispuesto en la legislación aplicable (ley de privacidad, estatuto de los trabajadores, etc.).

PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES ANTISOCIALES Y DELICTIVAS - LUCHA CONTRA LA DELINCUENCIA ORGANIZADA

La Cámara denuncia con firmeza los procesos y actividades antisociales y delictivos y declara su firme intención de no participar en tales fenómenos. Se prohíbe al personal de la Cámara toda relación con organizaciones y elementos implicados en actividades antisociales y delictivas que amenacen a la sociedad o la vida de los ciudadanos. Ante las exigencias abusivas de los sujetos antisociales y delictivos, el personal rechazará cualquier compromiso y se abstendrá de entregar dinero u otros beneficios. Por otro lado, informará inmediatamente a sus responsables para las posteriores consultas necesarias con la dirección general de la Cámara.

La Cámara respeta las leyes sobre la lucha contra la delincuencia organizada y condena y combate firmemente y con todos los instrumentos que tiene a su disposición cualquier forma de delincuencia organizada, incluso de carácter mafioso. Se prestará una atención especial a las actividades realizadas en áreas que están ligadas históricamente a la delincuencia organizada tanto en Italia como en el extranjero, con el fin de prevenir el riesgo de infiltraciones delictivas.

La Cámara llevará a cabo un sobreesfuerzo para verificar los requisitos de honorabilidad, respetabilidad y fiabilidad del resto de partes comerciales (como proveedores, consultores, contratistas, socios). No se entablará ni proseguirá ninguna relación comercial con ninguna parte de la que se sospeche que es miembro o que está afiliada a organizaciones delictivas. Tampoco con sujetos sospechosos de facilitar cualquier tipo de actividad propia de organizaciones delictivas, aunque sea de forma ocasional.

4.3. RELACIÓN CON LOS SOCIOS

IMPARCIALIDAD

La Cámara se compromete a no discriminar de forma arbitraria a sus propios socios.

CONTRATOS Y COMUNICACIÓN A LOS SOCIOS

Los contratos y la comunicación de los socios deben ser:

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
 Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
 Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
 Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
 Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
 Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

- claros y simples, formulados con un lenguaje lo más próximo posible al habitual por interlocutores;
- conformes con las normativas vigentes, que no constituyan prácticas fraudulentas o desleales;
- completos, de modo que no se descuide ningún elemento pertinente para la decisión de los socios.

ESTILO DE COMPORTAMIENTO DEL PERSONAL HACIA LOS SOCIOS

El estilo de comportamiento del personal hacia los socios se caracteriza por la disponibilidad, el respeto y la cortesía, en la óptica de una relación colaborativa y de elevada profesionalidad.

4.4 RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

El término Administración Pública se refiere a cualquier persona, sujeto, interlocutor cualificable como funcionario público o encargado del servicio público que opera por cuenta de la Administración Pública, central o periférica, o de autoridad pública de vigilancia, autoridad independiente, instituciones comunitarias, así como de socios privados concesionarios de un servicio público.

INTEGRIDAD Y LEALTAD

La Cámara pretende mantener relaciones con la Administración Pública con la máxima transparencia y ética de comportamiento: dichas relaciones, que deberán realizarse de conformidad con la legislación vigente, deberán permanecer sujetas a los principios generales de justicia y lealtad, a fin de no comprometer la integridad de ambas partes. El personal se abstendrá de cualquier comportamiento que pueda perjudicar la imparcialidad y la autonomía de juicio de la Administración Pública. Al llevar a cabo operaciones y mantener relaciones con la Administración Pública, el personal debe garantizar la máxima transparencia y trazabilidad de la información relevante. Se deben tomar precauciones especiales en las operaciones relativas a contratos, autorizaciones, concesiones, licencias, solicitudes de financiación de procedencia pública (estatal o comunitaria). En caso de que la Cámara tenga la necesidad de beneficiarse de las prestaciones profesionales de los empleados de la Administración Pública en calidad de asesores se debe respetar la normativa vigente.

REGALOS Y BENEFICIOS

Está prohibido dar dinero, ofrecer ventajas económicas u otro tipo de beneficios a miembros de la Administración Pública con el propósito de obtener encargos u otras ventajas, ya sean personales o para la Cámara. No se admitirá ningún tipo de regalo que pueda interpretarse como que va más allá de las prácticas comerciales normales o de cortesía, o que tenga por objeto obtener un trato favorable en la realización de cualquier actividad vinculada a la Cámara: en particular, se prohíbe cualquier tipo de regalo a funcionarios italianos y extranjeros o a sus familiares, que pueda influir en su independencia de juicio con el fin de obtener un trato más favorable, prestaciones indebidas o ventajas de todo tipo. Por regalo se entiende cualquier tipo de beneficio: no solo bienes, sino también, por ejemplo, la participación gratuita en convenciones, una promesa sobre una oferta de trabajo, etc.

Esto no puede eludirse recurriendo a terceros: respecto a esto, no solo se consideran actos de corrupción los pagos ilícitos efectuados directamente por las entidades o por sus empleados, sino también los pagos ilícitos

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

realizados a través de personas que actúan en nombre de dichas entidades, tanto en Italia como en el extranjero.

INICIATIVAS DE LA CÁMARA

La Cámara, si lo considera oportuno, podrá apoyar programas de organismos públicos destinados a lograr utilidad y beneficios colectivos, así como las actividades de fundaciones y asociaciones, siempre con el respeto a las normativas vigentes y los principios del presente Código. En caso de que la Cámara desee hacer donaciones en dinero, en equipos o en bienes, se formaliza un procedimiento especial, cuyos rasgos fundamentales son los siguientes:

- la Cámara debe preparar y enviar al órgano de la Administración Pública beneficiaria una comunicación, en la que se manifiesta la intención de donar una suma de dinero, un equipo o bienes;
- El organismo de la Administración Pública beneficiario seguirá la legislación vigente para la ejecución de la donación;
- El organismo de la Administración Pública beneficiaria se atenderá a la normativa vigente, a efectos de la ejecución de la donación;
- La Cámara toma buena nota de la aceptación, proporcionará todos los detalles de la donación en sí y organizará las obligaciones ex lege.

5.) MECANISMOS DE APLICACIÓN DEL CÓDIGO ÉTICO

5.1 DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

La Cámara se compromete a difundir el Código, mediante el uso de todos los medios de comunicación y las opciones disponibles, como por ejemplo el sitio web oficial (<https://www.camaco.es.it/>), las reuniones de información y la formación del personal. El personal debe estar en posesión del Código, conocer su contenido y observar lo dispuesto en el mismo. La función del personal prepara y realiza un plan de formación destinado a favorecer el conocimiento de los principios y de las normas éticas.

Las iniciativas de información se diferencian según el puesto y la responsabilidad de las personas; para temas nuevos se prevé un programa de formación específico, que conforma los contenidos del Código del que se solicita el cumplimiento.

Es responsabilidad de cada uno, particularmente del personal en puestos de liderazgo, incluir el contenido del Código en programas de formación y referencia en todos los procedimientos, políticas y directrices de la Cámara.

5.2 SUPERVISIÓN EN MATERIA DE ACTUACIÓN DEL CÓDIGO ÉTICO

La tarea de supervisión de la actuación y aplicación del Código recae sobre el/la Presidente/a de la Cámara, que tendrá la labor de adoptar las medidas adecuadas y emitir dictámenes sobre la revisión de las políticas y procedimientos pertinentes con el fin de garantizar la coherencia del Código; contribuir a la revisión periódica del Código, mediante una formulación de las modificaciones pertinentes, su aprobación y su presentación, mediante votación, con la aprobación de los socios.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
 Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
 Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
 Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
 Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
 Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

5.3 INFORMACIÓN DE PROBLEMAS O SOSPECHAS DE VIOLACIÓN

Toda persona que sepa o esté convencido racionalmente de la existencia de una violación del presente Código, de una determinada ley o de los procedimientos de la Cámara debe informar de forma inmediata a su responsable y/o indicarlo sin temor a ninguna represalia.

La información debe presentarse por escrito y de forma no anónima: La Cámara pone a disposición los medios necesarios, que protegen al personal de cualquier tipo de represalia, entendida como un acto que pueda dar lugar a cualquier forma de discriminación o penalización (por ejemplo, la interrupción de las relaciones con socios, proveedores, asesores, etcétera; la negativa al ascenso de los empleados). Por ello, se garantizará la confidencialidad la identidad del denunciante, sin perjuicio de las obligaciones legales. La responsabilidad de realizar investigaciones sobre posibles violaciones del Código corresponde al Departamento de Compliance, que podrá atender al autor de la información de forma eventual, así como al responsable de la presunta violación: el personal debe colaborar plenamente en cualquier investigación interna.

Como resultado de esta actividad, la Oficina de Conformidad indicará al departamento de Recursos Humanos y/o a los organismos competentes de todos los comportamientos que motiven la aplicación de sanciones disciplinarias eventuales o la activación de mecanismos de resolución contractual.

6.) MEDIDAS DISCIPLINARIAS DERIVADAS DE LAS INFRACCIONES

Las disposiciones del siguiente Código son una parte integrante de las obligaciones contractuales del personal, así como de las entidades que tengan relación con la Cámara. La violación de los principios y de los comportamientos indicados en el Código compromete la relación de confianza entre la Cámara y los autores de la violación, ya sean administradores, empleados, asesores, colaboradores, clientes o proveedores.

Las violaciones serán perseguidas por la Cámara en los siguientes términos:

En lo que concierne al personal, a través de procedimientos disciplinarios adecuados, independientemente de la posible importancia de orden penal de los comportamientos y el establecimiento de un proceso penal, en el caso de que su conducta constituya un delito. En particular, las sanciones se ajustarán a las normas y a la lógica del contrato de trabajo aplicado. Las medidas disciplinarias van desde el aviso o amonestación hasta la suspensión sin remuneración, la retrocesión y, en los casos más graves, el despido. Antes de la activación de un proceso disciplinario, el presunto autor de la violación tendrá la oportunidad de explicar su comportamiento. En cuanto a los asesores, miembros, socios y proveedores, se implementarán modos específicos de rescisión de la relación contractual.

Además, se entiende sin perjuicio de la posible indemnización de los daños y perjuicios sufridos por la Cámara como consecuencia de Violación, por parte de las personas mencionadas anteriormente, de las prescripciones contenidas en el Código.

Asimismo, se entiende sin perjuicio de las indemnizaciones por daños y perjuicios que pueda sufrir la Cámara como consecuencia del incumplimiento por parte de las personas mencionadas de las disposiciones contenidas en el Código.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

7.) PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS Y PROTOCOLOS DE DECISIÓN

Con el fin de prevenir la violación de las normativas vigentes, así como del Código, la Cámara prevé la adopción de procedimientos específicos, por parte de todos los que intervienen en el proceso operativo, para identificar a las partes responsables de los procesos de decisión, autorización y realización de las operaciones: es necesario que las operaciones individuales se lleven a cabo en las distintas fases por diferentes personas cuyas competencias estén claramente definidas y sean conocidas dentro de la organización para evitar que se atribuyan poderes ilimitados o excesivos a personas concretas.

8.) DISPOSICIONES FINALES

El presente Código ha sido redactado con la colaboración del Comité de Igualdad de Oportunidades, el Presidente de la Cámara y la Asamblea de Socios.

Cualquier cambio y/o adición a este Código será aprobado por el Comité de Igualdad de Oportunidades, el Presidente de la Cámara y la Asamblea de Socios.

El Código tiene un valor contractual fundamental.

La violación de los principios y el contenido del Código puede constituir un incumplimiento de las obligaciones primarias y dar lugar a la terminación de las relaciones y a la indemnización de los daños y perjuicios derivados de la misma.

En cuanto se publique en el sitio web, el Código se considerará un modelo al que habrá que atenerse y entrará en vigor tras la votación de la Asamblea General.

CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camaco.es.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*

POR LA ALTA DIRECCIÓN

EL PRESIDENTE DE LA CÁMARA



COMITÉ DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES







CAMERA DI COMMERCIO UFFICIALE SPAGNOLA IN ITALIA

Via Caradosso, 12 – 20123 Milano, Italia - Tel: (+39) 02 861137 – E-mail: info@camacoes.it
Codice Fiscale: 80041510159 – P. IVA: 09078370153



*Riconoscimento Ufficiale dal "Ministerio de Comercio" il 27 luglio 1954.
Iscritta all'Albo delle Camere di Commercio Estere in Italia presso l'Unioncamere.
Socio fondatore dell'Unione delle Camere di Commercio Estere ed Italo-Estere in Italia.
Socio fondatore della "Federación de Cámaras de Comercio de España en Europa".
Membro della "Conferencia Permanente de Cámaras Españolas e Italianas".*